



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

RESOLUCION DIRECTORAL N° 060-2024-DIGA/UNAC

Callao, 05 de febrero del 2024

La Directora General de Administración de la Universidad Nacional del Callao;

Visto el Oficio N° 127-2024-SG/VIRTUAL de fecha 05 de febrero del 2024, remitido por el **ABOG. LUIS ALFONSO CUADROS CUADROS**, **Secretario General** de la Universidad Nacional del Callao, quién solicita Apertura y Asignación de Caja Chica para el año 2024;

CONSIDERANDO:

Que conforme a lo señalado en la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 de fecha 21 de enero del 2011, la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada con Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, regula la documentación y el manejo de dicho fondo,

Que, mediante Resolución Directoral N° 010-2024-DIGA, de fecha 18 de enero del 2024, se aprueba la "DIRECTIVA PARA LA ADMINISTRACIÓN, REQUERIMIENTO, OTORGAMIENTO Y RENDICIÓN DEL FONDO DE CAJA CHICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO de acuerdo al Art. 5.3 y 5.4 dice: conferir el cumplimiento obligatorio de los fondos asignados a las dependencias o unidades orgánicas de esta casa superior de estudios.

Que, por Resolución Directoral N° 011-2024-DIGA de fecha 18 de enero del 2024, se constituye el Fondo mensual de Caja Chica de la Universidad Nacional del Callao para el ejercicio fiscal 2024; que detalla el importe a nivel de cada Clasificador presupuestario de gasto y Dependencia o Unidad Orgánica;

Que, por Resolución Consejo Universitario N° 341-2023-R de fecha 14 de diciembre del 2023, se resuelve designar al **ABOG. LUIS ALFONSO CUADROS CUADROS** como **Secretario General** de la Universidad Nacional del Callao, a partir del 01 de enero al 31 de diciembre del 2024;

De conformidad con el Art. 74 de la Ley N° 30220 Ley Universitaria y de acuerdo al art. 239º, numeral 239.1 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao;

RESUELVE:

1. **Aprobar**, la Apertura y Asignación de Caja Chica de la **Oficina de Secretaria General** al **ABOG. LUIS ALFONSO CUADROS CUADROS**, a partir del 01 de febrero al 31 de diciembre del 2024, por la suma de **S/. 3,000.00 (Tres Mil y 00/100 soles)**, manteniendo los clasificadores presupuestales de gastos indicados en el anexo aprobado con Resolución Directoral N° 011-2024-DIGA;
2. **El responsable** del manejo correspondiente de Caja Chica de la **Oficina de Secretaria General** de la Universidad Nacional del Callao, es el **ABOG. LUIS ALFONSO CUADROS CUADROS**;

V°B°
DIGA



Universidad Nacional del Callao
Dirección General de Administración

"Año del Bicentenario de la Consolidación de Nuestra Independencia y de la Conmemoración de las Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"

Pág. N°02

Resolución N°060-2024-DIGA/UNAC

3. **La encargada de tramitar los gastos efectuados de caja chica de la Oficina de Secretaria General, ante la oficina de Contabilidad es la señora María Teresa Saravia Cruz;**
4. **Las Resoluciones Directorales N° 010 y N° 011-2024-DIGA, son de cumplimiento obligatorio y bajo responsabilidad, para todo el Personal Docente y Administrativo de las dependencias autorizadas de esta Casa Superior de Estudios.**

Regístrese y comuníquese,



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Luzmila Pazos Pazos
CPC. LUZMILA PÁZOS PÁZOS
Directora

LPP/KMF

C.C.- Contabilidad

C.C.- Tesorería

C.C.- Interesado

C.C. Archivo